SharePoint Online for Administrators

Código: MS-55238

Propuesta de Valor: MICROSOFT

Duración: 24 Horas

El curso de SharePoint Online para administradores está diseñado para proporcionar a los alumnos una comprensión profunda de cómo usar las potentes funciones de SharePoint Online. Este curso cubre todos los aspectos de SharePoint Online, desde el diseño de sitios y la configuración de permisos, hasta la administración de bibliotecas y listas de SharePoint Online, y la comprensión y solución de problemas de SharePoint Online. Además de brindar orientación general, este curso también cubre características y técnicas avanzadas para administrar SharePoint Online, como personalizar tipos de contenido y crear flujos de trabajo avanzados. Este curso también incluye orientación sobre el mantenimiento y la supervisión de SharePoint Online para un rendimiento óptimo y las mejores prácticas.

Más información: AQUÍ

Reserve su plaza: AQUÍ

AUDIENCIA

- Esta capacitación es esencial para los usuarios que desean desarrollar las habilidades que necesitan para cooperar, mejorar la productividad de su equipo o crear una mejor experiencia de usuario.
- Usuarios avanzados de SharePoint, administradores de TI y propietarios de sistemas que buscan planificar, configurar y administrar de manera efectiva sus soluciones de SharePoint en un entorno de Office 365
- Es más adecuado para usuarios que tienen una comprensión profunda de los conceptos básicos de SharePoint, así como un conocimiento práctico de SharePoint Online
- Esta capacitación será beneficiosa para los líderes del departamento y el personal de TI que tienen soluciones actuales en las instalaciones de SharePoint que se migrarán a un entorno en la nube

PRE REQUISITOS

- Al menos 2 años de experiencia administrando servicios de Microsoft 365, incluidos Exchange, Teams y OneDrive.
- Comprensión de los fundamentos de la red, como DNS, firewalls y protocolos web.
- Conocimiento de plataformas de gestión de identidad como Azure Active Directory y Single Sign-On (SSO).
- Familiaridad de las secuencias de comandos y el uso de Windows PowerShell.
- Conocimiento práctico de las configuraciones de Windows Server y Virtual Machine (VM).
- Comprender los fundamentos de la gestión de la información, la gobernanza y el cumplimiento.

Cognos tiene un único cronograma virtual para todos los países de habla Hispana. Los cursos presenciales están disponibles a través de los centros franquiciados.
Copyright © Cognos 2020 Todos los derechos reservados.
Nuestro sitio: https://cognos-capacitacion.com

OBJETIVOS

- Aprenda a planificar, instalar, configurar y administrar un entorno de SharePoint Online.
- Comprender cómo planificar, configurar y administrar colecciones de sitios, navegación, búsqueda, autenticación y autorización.
- Aprenda a configurar y administrar funciones, servicios y aplicaciones web en SharePoint Online.
- Comprender la arquitectura administrativa del entorno de SharePoint Online y Office 365.
- Obtenga habilidades para administrar la seguridad, el acceso y los datos en un entorno de SharePoint Online.
- Aprenda a monitorear la salud, el rendimiento y el uso de SharePoint Online.
- Comprender cómo desarrollar y administrar soluciones personalizadas, como soluciones de espacio aislado y alojadas en la nube.
- Adquirir conocimientos para planificar y configurar Servicios de Conectividad Empresarial (BCS).
- Desarrollar experiencia para configurar, administrar e integrar con los servicios de Office 365.
- Obtenga habilidades para revisar y solucionar problemas de sitios y servicios de SharePoint Online.

CERTIFICACIÓN DISPONIBLE

- Certificado oficial de **MICROSOFT**.

CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN A OFFICE 365 Y SHAREPOINT ONLINE

2. TRABAJANDO CON COLECCIONES DE SITIOS

3. GESTIÓN DE PERFILES DE USUARIO

4. TRABAJANDO CON CONEXIONES DE DATOS

5. GESTIÓN DE LA TIENDA A PLAZO

6. CONFIGURACIÓN DE BÚSQUEDA

7. CONFIGURACIÓN DE APLICACIONES

8. GESTIÓN DE CONTENIDO EMPRESARIAL EN SHAREPOINT ONLINE

9. ADMINISTRE LAS OPCIONES PARA SHAREPOINT ONLINE

BENEFICIOS

- Al finalizar el curso, los participantes pueden convertirse en administradores de SharePoint Online con las habilidades necesarias para crear y mantener un entorno de SharePoint Online exitoso.

Copyright © Cognos 2020 Todos los derechos reservados.