

# Certified KPI Professional para Recursos Humanos

Código: KPI-002

Propuesta de Valor: KPI

Duración: 16 Horas



La selección de los KPIs y la recolección de datos son considerados por los profesionales de todo el mundo como los aspectos más desafiantes en el trabajo con los KPIs. Una manera de abordar estos desafíos es construir una sólida estructura para medir los indicadores clave del desempeño desde el momento en que son seleccionados, hasta que los resultados se recogen para ser centralizados en informes de desempeño. Este curso de capacitación presenta una rigurosa Estructura de Medición de los KPIs, que incorpora 10 años de investigación en el campo de los indicadores clave del desempeño y se basa en las mejores prácticas identificadas en el entorno organizacional.

Este curso estará dirigido especialmente a aquellos profesionales que están un cargo con responsabilidad de medición/gestión del desempeño. Ya sea:

- Human Resources officer o Director de Recursos Humanos.
- Recruitment Researcher o técnico de selección de personas.
- Consultor de reclutamiento independiente.
- Training and development officer o Técnico de Formación.
- IT Trainer o Técnico de TIC.
- Técnico de Comunicación Interna.



## AUDIENCIA

- Equipos o individuos con responsabilidad de medición / gestión del desempeño
- Gerentes sénior o líderes que establecen, dirigen y administran programas y sistemas de gestión y / o medición del desempeño.
- Gerentes, planificadores y analistas que forman parte de un equipo de planificación y gestión estratégica y buscan las mejores ideas prácticas para mejorar el rendimiento de la organización.
- Empleados a quienes se les ha encomendado la tarea de planificar, desarrollar o mejorar paneles, cuadros de mandos de KPI, procesos de negocio, gestión de carteras de gestión de programas y proyectos u otros sistemas de medición
- Gerentes, planificadores o analistas que participan en la definición de medidas de desempeño o en el cumplimiento de los requisitos reglamentarios y otros requisitos de informes
- Analistas de presupuesto que necesitan información de desempeño para formular presupuestos y evaluar programas.



## PRE REQUISITOS

- Aprendera las mejores prácticas para desarrollar, implementar y administrar KPI de manera más efectiva y eficiente como

parte de un sistema de gestión estratégica

- Contribuirá al éxito organizacional midiendo lo que más importa
- Aplicara los conocimientos adquiridos a la arquitectura de medición de rendimiento de su propia organización.

---

## OBJETIVOS

- Diferenciar entre objetivos, KPIs e iniciativas;
- Entender la selección de KPIs en diferentes contextos;
- Aplicar las mejores prácticas a la selección de los KPIs;
- Documentar los KPIs en una plantilla estandarizada;
- Aprender cuándo y cómo usar el benchmarking en el establecimiento de objetivos;
- Optimizar la activación de los KPIs y el proceso de recolección de datos.

---

## CERTIFICACIÓN DISPONIBLE

- Certified KPI Professional.

---

## CONTENIDO

### 1. UN ENFOQUE ESTANDARIZADO ACERCA DE LOS KPIS: EL MUNDO DE LOS KPIS

- 1.1. DESAFÍOS EN LA MEDICIÓN DEL DESEMPEÑO
- 1.2. EL VALOR AÑADIDO POR LOS KPIS
- 1.3. MAPA CONCEPTUAL DE LOS KPIS
- 1.4. GOBERNANZA
- 1.5. NIVELES ORGANIZACIONALES

### 2. ENTENDIENDO LOS KPIS

- 2.1. TERMINOLOGÍA RELACIONADA CON LOS KPIS
- 2.2. OBJETIVOS SMART DESCOMPUESTOS
- 2.3. CICLO DE VIDA DE LOS KPIS

### 3. TIPOLOGÍA DE LOS KPIS

- 3.1. KPIS DE LIDERAZGO VS DE RETRASO
- 3.2. KPIS QUE REFLEJAN CALIDAD VS CANTIDAD
- 3.3. KPIS QUE REFLEJAN EFICACIA VS EFECTIVIDAD

### 4. TAXONOMÍA DE LOS KPIS

- 4.1. VISIÓN SISTÉMICA INTERDISCIPLINARIA
- 4.2. CASOS DE USO DE LOS KPIS
- 4.3. MAPA ADN DE LOS KPIS

### 5. SELECCIÓN DE LOS KPIS Y FIJACIÓN DE METAS: SELECCIÓN DE LOS KPIS

5.1. SELECCIÓN DE LOS KPIS PARA EL CUADRO DE MANDOS ORGANIZACIONAL

5.2. FUENTES DE SELECCIÓN DE LOS KPIS

5.3. TÉCNICAS DE SELECCIÓN DE LOS KPIS

## 6. ALINEACIÓN DE LOS KPIS

6.1. ENFOQUES DE LA ALINEACIÓN DE LOS KPIS

6.2. SELECCIÓN DE LOS KPIS PARA EL CUADRO DE MANDOS CORPORATIVO

6.3. KPIS ASIGNADOS A LAS ÁREAS FUNCIONALES

## 7. DOCUMENTACIÓN DE LOS KPIS

7.1. FUNCIONES DEL FORMULARIO DE DOCUMENTACIÓN DE LOS KPIS

7.2. DISEÑO DEL FORMULARIO DE DOCUMENTACIÓN DE LOS KPIS

7.3. PROCESO DE DOCUMENTACIÓN DE LOS KPIS

7.4. BIBLIOTECAS CON KPIS A NIVEL ORGANIZACIONAL

## 8. TRABAJANDO CON METAS

8.1. PROCESO DE FIJACIÓN DE LAS METAS

8.2. DESAFÍOS AL TRABAJAR CON METAS

8.3. COMPORTAMIENTOS NEGATIVOS A LA HORA DE TRABAJAR CON METAS

8.4. PESOS E ÍNDICES

## 9. RECOLECCIÓN Y VISUALIZACIÓN DE DATOS: RECOLECCIÓN DE DATOS

9.1. DIMENSIONES DE LA CALIDAD DE LOS DATOS

9.2. COMUNICACIÓN DE INFORMES ACERCA DE LAS FUENTES DE DATOS DE LOS KPIS

9.3. HERRAMIENTAS DE ACTIVACIÓN DE LOS KPIS

9.4. TÉCNICAS DE ACTIVACIÓN DE LOS KPIS

9.5. TRABAJANDO CON LOS CUSTODIOS DE DATOS

9.6. MÉTODOS PARA RECOGER DATOS

## 10. REVISIÓN Y TEST DE EVALUACIÓN

10.1. REVISIÓN DEL CURSO

10.2. EXAMEN DE CERTIFICACIÓN

---

## BENEFICIOS

- Aprenderá las mejores prácticas para desarrollar, implementar y administrar KPI de manera más efectiva y eficiente como parte de un sistema de gestión estratégica.
- Contribuirá al éxito organizacional midiendo lo que más importa.
- Aplicará los conocimientos adquiridos a la arquitectura de medición de rendimiento de su propia organización.