

ISO 21001 Lead Implementer

Código: ISO-21001-IL

Propuesta de Valor: PECB

Duración: 40 Horas



El curso de capacitación para implementadores líderes de ISO 21001 le permite desarrollar las competencias necesarias para ayudar a una organización educativa a planificar, implementar, administrar y mantener un sistema de gestión para organizaciones educativas (EOMS) basado en los requisitos de ISO 21001. Durante este curso de capacitación, usted explorará los diferentes componentes de un EOMS, incluida la política y los objetivos, los procedimientos, la evaluación del desempeño, el compromiso de la gestión, la auditoría interna, la revisión por la dirección y la mejora continua de la EOMS.

Más información: [AQUÍ](#)

Reserve su plaza: [AQUÍ](#)



AUDIENCIA

- Personas involucradas en la Gestión y Administración Educativa.
- Personas involucradas en el desarrollo y suministro de productos y servicios educativos.
- Personas que buscan adquirir conocimientos sobre los principales procesos de los Sistemas de Gestión de Organizaciones Educativas (EOMS).
- Personas interesadas en seguir una carrera en el campo de la educación.
- Personas que buscan contribuir al campo de la educación y los sistemas de gestión estandarizados en las organizaciones educativas.



PRE REQUISITOS

- Una comprensión fundamental de los sistemas de gestión y las prácticas de gestión educativa.



OBJETIVOS

- Comprender los elementos y operaciones de un Sistema de Gestión de Organizaciones Educativas y sus principales procesos.
- Reconocer la correlación entre ISO 21001, ISO 9001 y otras normas y marcos regulatorios.
- Comprender los enfoques, métodos y técnicas utilizados para la implementación y gestión de un EOMS basado en ISO 21001.

CERTIFICACIÓN DISPONIBLE

- Este curso te prepara para el examen de : "Implementador Líder Certificado en ISO 21001 de PECB".
- Certificación oficial de PECB.

CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN A LA ISO 21001, E INICIO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE UN SGOE

- 1.1. OBJETIVOS Y ESTRUCTURA DEL CURSO
- 1.2. ESTÁNDARES Y MARCOS REGULATORIOS
- 1.3. PRINCIPIOS Y CONCEPTOS FUNDAMENTALES DE ISO 21001
- 1.4. CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN
- 1.5. ALCANCE DEL EOMS

2. PLANIFICACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DE UN SGOE

- 2.1. LIDERAZGO, COMPROMISO Y POLÍTICA
- 2.2. OBJETIVOS DE LA EOMS HRIESGOS Y OPORTUNIDADES
- 2.3. RECURSOS Y COMPETENCIA

3. IMPLEMENTACIÓN DE LOS SGOE

- 3.1. SENSIBILIZACIÓN Y COMUNICACIÓN
- 3.2. INFORMACIÓN DOCUMENTADA
- 3.3. PLANIFICACIÓN Y CONTROL OPERATIVO
- 3.4. DISEÑO Y DESARROLLO DE PRODUCTOS EDUCATIVOS Y SERVICIOS
- 3.5. CONTROL DE PROCESOS, PRODUCTOS PROPORCIONADOS EXTERNAMENTE Y SERVICIOS
- 3.6. ENTREGA Y CONTROL DE LOS PRODUCTOS EDUCATIVOS Y SERVICIOS

4. SEGUIMIENTO, MEDICIÓN Y MEJORA CONTINUA DEL SGOE

- 4.1. MONITOREO Y MEDICIÓN, Y DESEMPEÑO REVISAR
- 4.2. AUDITORÍAS INTERNAS
- 4.3. REVISIONES DE LA GERENCIA
- 4.4. TRATAMIENTO DE LAS NO CONFORMIDADES HMEJORA CONTINUA
- 4.5. PREPARACIÓN PARA LA AUDITORÍA DE CERTIFICACIÓN
- 4.6. PROCESO DE CERTIFICACIÓN Y CIERRE DE LA FORMACIÓN

5. EXAMEN DE CERTIFICACIÓN

★ BENEFICIOS

- Las sesiones de conferencias están ilustradas con preguntas prácticas y ejemplos.
- Los ejercicios prácticos incluyen ejemplos y debates.
- Las pruebas de práctica son similares al examen de certificación.