

Gestión Efectiva De La Seguridad Patrimonial

Código: GESP

Propuesta de Valor: CAPACITACIÓN GERENCIAL

Duración: 32 Horas



La Seguridad Patrimonial permite prever los riesgos y amenazas que pueden afectar a una instalación y/o organización, para ello es muy importante desarrollar un adecuado análisis de riesgos, estudio de seguridad y una efectiva evaluación de vulnerabilidades, todo ello con el objetivo de realizar una proactiva planificación de seguridad que permita neutralizar las amenazas que puedan afectar la continuidad del negocio o actividades de cualquier institución.



AUDIENCIA

- Personal de seguridad que deseen perfeccionarse en tan importante tema
- Agentes de Vigilancia Privada
- Prevencionista de pérdidas



PRE REQUISITOS

- No tiene requisitos previos.



OBJETIVOS

- Reforzar los conceptos claves aplicados en la seguridad corporativa.
- Ayudar a desarrollar la capacidad analítica, intuitiva y predictiva del participante.
- Aprender las estrategias efectivas de seguridad efectiva.
- Reflexionar sobre la importancia de interiorizar una sólida cultura preventiva.
- Empoderar la marca personal del profesional de seguridad del siglo XXI.
- Generar una sólida sinergia educativa y transformacional hacia el éxito con el apoyo de todos.
- Desarrollar el pensamiento basado en riesgos en cada uno de los participantes.
- Brindar herramientas efectivas de gestión aplicables a la seguridad patrimonial.



CERTIFICACIÓN DISPONIBLE

- Certificado oficial de **COGNOS**.
-



CONTENIDO

1. MÓDULO I

- 1.1. PERFIL PROFESIONAL DEL EFECTIVO DE SEGURIDAD PATRIMONIAL DEL SIGLO XXI (CLASE CERO).
- 1.2. FUNDAMENTOS DE LA SEGURIDAD PATRIMONIAL.
- 1.3. TERMINOLOGÍA APLICADA A LA SEGURIDAD PATRIMONIAL.
- 1.4. CONOCIENDO EL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD PATRIMONIAL.

2. MÓDULO II

- 2.1. DESARROLLO DEL ESTUDIO DE SEGURIDAD.
- 2.2. GESTIÓN EFECTIVA DE RIESGOS.
- 2.3. GESTIÓN DE ACTIVOS.
- 2.4. PREVENCIÓN DE FRAUDES EN LAS ORGANIZACIONES.

3. MÓDULO III

- 3.1. SEGURIDAD DE PERSONAS (RR.HH).
- 3.2. SEGURIDAD DE LAS EDIFICACIONES Y CONTROL DE ACCESOS.
- 3.3. GESTIÓN DOCUMENTARIA.
- 3.4. ELABORACIÓN DE INDICADORES DE GESTIÓN.

4. MÓDULO IV

- 4.1. INTEGRACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS DE GESTIÓN.
- 4.2. ANÁLISIS DE CASUÍSTICAS.
- 4.3. PREPARACIÓN PARA TRABAJO GRUPAL.
- 4.4. RECOMENDACIONES FINALES.

5. MÓDULO V

- 5.1. EXPOSICIÓN DE TRABAJO GRUPAL.
 - 5.2. OPORTUNIDADES DE MEJORA.
 - 5.3. CIERRE DE CURSO.
-



BENEFICIOS

- Al finalizar el curso, los participantes fortalecerán su conocimiento en los temas de seguridad patrimonial.