

Control Interno Administración

Código: CIEG-001

Propuesta de Valor: OTROS CURSOS DE CAPACITACIÓN TECNOLÓGICA

Duración: 15 Horas



En este curso conocerán los aspectos necesarios para desarrollar, implementar, mantener y mejorar un Sistema de Control Interno en las dependencias y entidades del Sector Público, con la finalidad de identificar los riesgos que puedan impedir el cumplimiento de sus objetivos institucionales y establecer controles internos que minimicen su materialización e impacto, lo que también les permitirá evitar observaciones derivadas de auditorías realizadas por los entes fiscalizadores.



AUDIENCIA

- Profesionales, trabajadores que tengan contacto con algún Sistema de Control Interno en las dependencias y entidades del Sector Público.



PRE REQUISITOS

- Ser del área mencionada en audiencia.



OBJETIVOS

- Los participantes conocerán los aspectos necesarios para desarrollar, implementar, mantener y mejorar un Sistema de Control Interno en las dependencias y entidades del Sector Público, con la finalidad de identificar los riesgos que puedan impedir el cumplimiento de sus objetivos institucionales y establecer controles internos que minimicen su materialización e impacto, lo que también les permitirá evitar observaciones derivadas de auditorías realizadas por los entes fiscalizadores.



CERTIFICACIÓN DISPONIBLE



CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN A LOS SISTEMAS DE CONTROL INTERNO

- 1.1. ANTECEDENTES
- 1.2. EL CONTROL GUBERNAMENTAL
- 1.3. MARCO JURÍDICO
- 1.4. MARCO INTEGRADO DE CONTROL INTERNO DEL SISTEMA NACIONAL DE FISCALIZACIÓN
- 1.5. MANUAL ADMINISTRATIVO DE APLICACIÓN GENERAL EN MATERIA DE CONTROL INTERNO EMITIDO POR LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA (EN CASO DE APF)

2. EL CONTROL INTERNO

- 2.1. DEFINICIÓN
- 2.2. OBJETIVOS DEL CONTROL INTERNO
- 2.3. NORMAS GENERALES DE CONTROL INTERNO

3. MODELO ESTÁNDAR DE CI. ESTRUCTURA

- 3.1. AMBIENTE DE CONTROL
- 3.2. ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS
- 3.3. CONCEPTO DE RIESGO
- 3.4. FACTORES DE RIESGO. INTERNOS Y EXTERNOS
- 3.5. MODELO DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS
- 3.6. MATRIZ DE RIESGOS. ELABORACIÓN DEL MAPA DE RIESGOS
- 3.7. ACTIVIDADES DE CONTROL
- 3.8. TIPOS
- 3.9. INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
- 3.10. SUPERVISIÓN Y MEJORA

4. NIVELES DE CONTROL INTERNO

- 4.1. ESTRATÉGICO, DIRECTIVO Y OPERATIVO
- 4.2. INFORMES, ENCUESTAS, INTEGRACIÓN Y EVALUACIÓN

5. FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DE CI Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

- 5.1. OBJETIVOS, INTEGRACIÓN Y ATRIBUCIONES DEL COMITÉ

★ BENEFICIOS

- Al finalizar el curso, tendrás conocimientos sobre sistemas de control interno.