

# ISO 9001:2015 – Auditor Interno

Código: CERMIND-013

**Propuesta de Valor:** CERTMIND

**Duración:** 20 Horas



El propósito de la Certificación de ISO 9001:2015 – Auditor Interno es demostrar que el profesional tiene una comprensión práctica de la terminología, estructura, y consideraciones para la definición, implementación, seguimiento, auditoría y mejora de un Sistema de Gestión de Calidad (SGC) siguiendo los lineamientos de la norma ISO 9001:2015 (calidad) y la norma ISO 19011:2018 (auditoría).

Nuestro objetivo en CertMind es certificar las habilidades de los profesionales que se desempeñan en el contexto de Tecnología. Para lograrlo, buscamos asegurar que los profesionales demuestren sus habilidades y conocimientos mediante la aplicación de un Examen de Certificación Internacional.

## AUDIENCIA

- Este curso es ideal para personas o equipos responsables de asegurar la calidad de productos y servicios en la organización.
- Roles como: Líderes de procesos, coordinadores de calidad, personas responsables de la implementación y mantenimiento de un SGC (Sistema de Gestión de la Calidad), directivos o gestores encargados de asegurar la calidad, auditores o grupos de auditores de procesos.

## PRE REQUISITOS

- Ser mayor de edad, según la edad mínima determinada por Ley (Según el Documento Nacional de Identidad que deberá ser subido a la plataforma).
- Tener conocimientos básicos de lectura, escritura y aritmética básica: suma, resta, multiplicación y división.
- Lectura y aceptación del Código de ética disponible en la plataforma antes de la presentación del examen de certificación.

## OBJETIVOS

- Dominar los conceptos básicos y el contexto de la norma ISO 9001:2015.
- Comprender claramente el concepto de gestión de calidad, sus principios y las etapas del ciclo PHVA.
- Identificar las cuestiones externas e internas (contexto de la organización) que pueden afectar el Sistema de Gestión de Calidad.
- Comprender claramente la importancia del liderazgo y el involucramiento de la alta dirección de la organización, para

- crear un entorno de compromiso frente a la definición del Sistema de Gestión de Calidad y la política de calidad.
- El profesional comprende las consideraciones para la definición de los objetivos y principios para la orientación del Sistema de Gestión de Calidad.
- El profesional comprende las consideraciones y aspectos que son necesarios para la definición e implementación del Sistema de Gestión de Calidad (SGC), soportado en la documentación requerida.
- El profesional comprende la importancia de realizar un seguimiento permanente al Sistema de Gestión de Calidad y a la política de calidad, incluyendo revisiones periódicas para mejorar su operación.

## CERTIFICACIÓN DISPONIBLE

- Certificado oficial de **CERTMIND**.
- Este curso lo prepara para la certificación **ISO 9001 – Auditor Interno**.

## CONTENIDO

### 1. INTRODUCCIÓN

- 1.1. ¿QUÉ ES UN SISTEMA DE GESTIÓN Y UN SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN?
- 1.2. HISTORIA Y EVOLUCIÓN DE LA NORMA.
- 1.3. ¿QUÉ ES ISO 9001?
- 1.4. CAMPO DE APLICACIÓN Y BENEFICIOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 9001
- 1.5. RELACIÓN CON OTROS ESTÁNDARES INTERNACIONALES

### 2. GENERALIDADES

- 2.1. ¿QUÉ ES LA GESTIÓN DE CALIDAD?
- 2.2. PRINCIPIOS DE LA GESTIÓN DE CALIDAD
- 2.3. ¿QUÉ ES EL ENFOQUE A PROCESOS?
- 2.4. CICLO PHVA
- 2.5. PENSAMIENTO BASADO EN RIESGOS

### 3. CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN

- 3.1. COMPRENDER LA ORGANIZACIÓN Y SU CONTEXTO A TRAVÉS DE HERRAMIENTAS COMO LA MATRIZ DOFA, EL ANÁLISIS ESTRATÉGICO, LA MATRIZ LEGAL, MISIÓN, VISIÓN, VALORES, OBJETIVOS ESTRATÉGICOS Y POLÍTICAS.
- 3.2. COMPRENDER Y GESTIONAR LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LAS PARTES INTERESADAS.
- 3.3. DETERMINAR EL ALCANCE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD
- 3.4. ESTRUCTURA Y PROCESOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD

### 4. LIDERAZGO

- 4.1. CONOCER LAS ACCIONES QUE PERMITEN EVIDENCIAR EL LIDERAZGO Y COMPROMISO FRENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD.
- 4.2. ENTENDER EL ENFOQUE AL CLIENTE
- 4.3. COMPRENDER QUÉ ES, QUE LA COMPONE Y ALGUNAS RECOMENDACIONES SOBRE LA POLÍTICA DE LA CALIDAD
- 4.4. CONOCER LA IMPORTANCIA DE LA ASIGNACIÓN Y COMUNICACIÓN DE LOS ROLES, RESPONSABILIDADES Y AUTORIDADES.

## 5. PLANIFICACIÓN

- 5.1. ENTENDER Y GESTIONAR LOS RIESGOS Y OPORTUNIDADES
- 5.2. OBJETIVOS DE LA CALIDAD Y PLANES PARA ALCANZARLOS
- 5.3. PLANIFICACIÓN DE LOS CAMBIOS

## 6. APOYO

- 6.1. RECURSOS NECESARIOS (PERSONAS, INFRAESTRUCTURA, AMBIENTE, RECURSOS DE SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN, CONOCIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN)
- 6.2. COMPETENCIA
- 6.3. TOMA DE CONCIENCIA
- 6.4. COMUNICACIÓN
- 6.5. INFORMACIÓN DOCUMENTADA
- 6.6. CONTROL DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTADA

## 7. OPERACIÓN

- 7.1. PLANIFICACIÓN Y CONTROL OPERACIONAL
- 7.2. REQUISITOS PARA LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS
- 7.3. DISEÑO Y DESARROLLO DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS
- 7.4. CONTROL DE PROCESOS, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE PROVEEDORES EXTERNOS
- 7.5. PRODUCCIÓN Y PROVISIÓN DEL SERVICIO
- 7.6. LIBERACIÓN DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS
- 7.7. CONTROL DE LAS SALIDAS NO CONFORMES

## 8. EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

- 8.1. EL SEGUIMIENTO, MEDICIÓN, ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DEL SGC
- 8.2. LA AUDITORÍA INTERNA
- 8.3. LA REVISIÓN POR LA ALTA DIRECCIÓN

## 9. MEJORA

- 9.1. LAS NO CONFORMIDADES Y ACCIONES CORRECTIVAS
- 9.2. LA MEJORA CONTINUA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD

## 10. DIRECTRICES PARA LA AUDITORÍA

- 10.1. GESTIÓN DE UN PROGRAMA DE AUDITORÍA
- 10.2. REALIZAR LA AUDITORÍA
- 10.3. COMPETENCIA Y EVALUACIÓN DE UN AUDITOR

---

## **BENEFICIOS**

- En este curso los alumnos identificarán en el marco del contexto de la organización en el que se desarrolla su ejercicio profesional la importancia y aspectos generales del desarrollo de un Sistema de Gestión de Calidad dentro de la organización.